

													<b>Número Único de Noticia Criminal</b>																	
Entidad			Radicado Interno										Dpto.			Municipio			Entidad			Unidad Receptora			Año			Consecutivo		

	<b>ACTUACIONES EN ALLANAMIENTOS Y REGISTROS – FPJ - 33</b>
---	--

<b>1. ACTA DE ALLANAMIENTO Y REGISTRO</b>
---

Procedimiento realizado: Flagrancia o voluntario  Orden Judicial

Fecha de la orden D   M   A     Autoridad que imparte la orden \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ DD \_\_\_\_ MM \_\_\_\_ Año \_\_\_\_ Hora Inicio \_\_\_\_\_

Los suscritos servidores de Policía Judicial, bajo la coordinación \_\_\_\_\_ cargo \_\_\_\_\_, identificados como aparece al pie de la firma, proceden a realizar diligencia de allanamiento y registro al inmueble ( ) mueble ( ) ubicado en \_\_\_\_\_ barrio \_\_\_\_\_ con el fin de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

En el evento de requerir más espacio se puede ampliar el número de filas cuantas veces sea necesario

Acompaña la diligencia el delegado del Ministerio Público, doctor (a) \_\_\_\_\_  
Cargo \_\_\_\_\_ Identificación: \_\_\_\_\_  
T.P. \_\_\_\_\_

**Al ingresar al sitio se encuentran las siguientes personas:**

Nombre	Identificación	Observación

En el evento de requerir más espacio se puede ampliar el número de filas cuantas veces sea necesario

La diligencia es atendida por el Señor(a) \_\_\_\_\_ identificado(a) con \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_ en calidad de \_\_\_\_\_



## 2. ACTA DE INCAUTACIÓN U OCUPACIÓN DE OBJETOS Y BIENES

En lo posible para proceder a la incautación se debe contar con informe preliminar de perito, según la especialidad

Nº hallazgo	Lugar hallazgo	Identificación y descripción	Servidor que halló	I	O
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

I - incautada; O - ocupada

Si el espacio para la relación no es suficiente, amplíe el número de filas cuantas veces sea necesario

Constancias (Registre las precisiones solicitadas por las personas que intervengan en la diligencia)

--

### Relación de personas capturadas:

Nombres y apellidos	Identificación

A las \_\_\_\_\_ horas del \_\_\_\_\_ finaliza la diligencia

### Servidores de Policía Judicial que intervienen:

Entidad	Grupo de PJ	Servidor	Identificación	E-mail teléfono	Firma

Firma de quien atiende la diligencia

Nombre:

Cédula de Ciudadanía

Índice derecho de  
quien atiende la  
diligencia

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico

**Firmas Intervinientes:**

Ministerio Público

---

**Peritos:**

---

---

---

---

---

---

---

---

**3. INFORME DE ALLANAMIENTO Y REGISTRO**

**Destino:** .....

**Aspectos relevantes** (relación de las actividades y observaciones en el procedimiento)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Ciudad \_\_\_\_\_ fecha \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

**Anexos:** (Bosquejos, fotografías, informes capturas y otros).

---

---

---

---

3.1. SERVIDOR DE POLICÍA JUDICIAL			
Nombres y Apellidos		Identificación	Entidad
Cargo	Teléfono / Celular	Correo electrónico	Firma

El servidor de policía judicial, está obligado en todo tiempo a garantizar la reserva de la información, esto conforme a las disposiciones establecidas en la Constitución y la Ley.